



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ
 PRÓ-REITORIA DE ENSINO
 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
 REDE E-TEC BRASIL



ANEXO I - EDITAL Nº010/2017 – REDE E-TEC BRASIL – IFPA

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

Pela presente DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE, eu _____, RG nº _____, CPF nº _____, Matrícula SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, do quadro de pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará, em exercício no Campus _____, na unidade de lotação _____, declaro ter disponibilidade para participação nas atividades no âmbito da Rede e-Tec Brasil/Bolsa Formação/PRONATEC e que não haverá prejuízo à carga horária regular, conforme §1º do Art.9, da Lei 12.513, de 26/10/2011.

Horário de trabalho no IFPA, conforme regime de 20 ou 40 horas

| Dia/ Semana | Horário | | | | | |
|----------------|---------|----|--|--|----|--|
| | | às | | | às | |
| 2ª-feira | | às | | | às | |
| 3ª-feira | | às | | | às | |
| 4ª-feira | | às | | | às | |
| 5ª-feira | | às | | | às | |
| 6ª-feira | | às | | | às | |

COMPROMETO-ME a compensar as horas trabalhadas para a Rede e-Tec Brasil/IFPA, quando, por qualquer motivo, coincidirem com a minha jornada de trabalho regular no IFPA, conforme §1º do Art.9, da Lei 12.513, de 26/10/2011

DECLARO, sob minha responsabilidade, serem exatas e verdadeiras as informações aqui prestadas, sob pena de responsabilidade civil e penal.

Local/Data: _____, _____ de _____ de _____

| | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| | Autorizo (carimbar e assinar) | Ciente (carimbar e assinar) |
| _____ Candidato a bolsista | _____ Setor de Recursos Humanos* | _____ Chefia imediata** |

* Setor de Recursos Humanos: unidade organizacional responsável pela gestão de pessoas da lotação do candidato (campus ou reitoria).
 **Chefia imediata: a) para servidor técnico-administrativo: assinatura do responsável pela unidade organizacional de lotação.
 b) para servidores docentes: assinatura da Direção de Ensino do campus de lotação.